Załącznik nr 2 do

Regulaminu organizacji pozyskania i wydatku drewna

wprowadzonego Zarządzeniem Nr 12

Nadleśniczego Nadleśnictwa Stary Sącz

z dnia 31 marca 2020 roku

…………………………………..

(miejscowość, data)

……………………………………………

……………………………………………

(imię i nazwisko pracownika, adres)

**Wniosek o zakup drewna ( w tym wydania deputatu )**

Zgłaszam zapotrzebowanie na zakup drewna wg poniższego zestawienia:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp | Nr WOD | Nr sztuki | Gat. | Sortyment | Ilość  ( w m3) | Forma zakupu:  detal/deputat | Uwagi kontrolującego |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

…………………………..

(podpis pracownika)

1. ………………………….. (akceptacja leśniczego dot. możliwości realizacji wniosku)
2. ..………………………… (podpis pracownika prowadzącego kartotekę deputatową

potwierdzający zasadność wniosku w zakresie ilości)

1. Kontrolę w/w drewna przeprowadził:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Pieczęć i podpis | Data | UWAGI |
|  |  |  |

**Pouczenie:**

Kompletnie wypełniony wniosek stanowi podstawę do wydania asygnaty „deputatowej” i zwracany jest z kopią nr 1 asygnaty do biura nadleśnictwa.